АДМИНИСТРАЦИЯ

городского поселения «Забайкальское»

ПРОЕКТ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«\_\_\_» декабря 2020 года №

пгт. Забайкальск

О внесении изменений в Постановление администрации городского поселения «Забайкальское» от 22 мая 2019 года № 181 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Подготовка и выдача уведомлений о соответствии (несоответствии) построенных или реконструированных объектов индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности на территории городского поселения «Забайкальское»

В целях приведения нормативно-правового акта в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, руководствуясь Федеральным [законом](consultantplus://offline/main?base=LAW;n=116783;fld=134;dst=100041) от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести изменения в Постановление администрации городского поселения «Забайкальское» от 22 мая 2019 года № 181 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Подготовка и выдача уведомлений о соответствии (несоответствии) построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности на территории городского поселения «Забайкальское»:

1.1. пункт 2.13. Административного регламента **читать в новой редакции:**

« 2.13. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления и (или) отказа в предоставлении муниципальной услуги.

Основания для приостановления предоставления муниципальной услуги не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Забайкальского края, муниципальными нормативными правовыми актами городского поселения «Забайкальское».

В предоставлении муниципальной услуги может быть отказано в случаях:

-отсутствия документов, предусмотренных п. 2.9. настоящего административного регламента;

-в случае отсутствия в уведомлении об окончании строительства (реконструкции) сведений, предусмотренных п. 2.10;

-в уведомлении об окончании строительства (реконструкции), поступившем в форме письменного обращения, электронного документа не указаны фамилия гражданина, наименование юридического лица, направившего обращение, и почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ;

В случае установления оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, а также в случае, если уведомление об окончании строительства (реконструкции) поступило после истечения десяти лет со дня поступления уведомления о планируемом строительстве (реконструкции), в соответствии с которым осуществлялись строительство или реконструкция объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома, либо уведомление о планируемом строительстве (реконструкции) таких объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома ранее не направлялось (в том числе было возвращено застройщику), уполномоченный на выдачу разрешений на строительство орган местного самоуправления в течение трех рабочих дней со дня поступления уведомления об окончании строительства (реконструкции) возвращает застройщику уведомление об окончании строительства (реконструкции) и прилагаемые к нему документы без рассмотрения с указанием причин возврата. В этом случае уведомление об окончании строительства (реконструкции) считается ненаправленным.

1.2. В пункте 2.18 Административного регламента вместо слов «Помещение для приема заявителей размещается на третьем этаже здания, в котором расположена Администрация городского поселения, каб. 314 и снабжено табличками с указанием фамилии, имени, отчества (последнее – при наличии) должностного лица, ответственного за предоставление муниципальной услуги. Помещение для приема заявителей оснащено телефоном, ксероксом, сканером, принтером, компьютером и необходимой базой данных для предоставления муниципальной услуги.

Места для ожидания заявителей на получение муниципальной услуги оборудованы местами для сидения на третьем этаже здания, в котором размещается Администрация городского поселения» правильно читать: «Помещение для приема заявителей размещается на первом этаже здания, в котором расположена Администрация городского поселения, каб.8 и снабжено табличками с указанием фамилии, имени, отчества (последнее – при наличии) должностного лица, ответственного за предоставление муниципальной услуги. Помещение для приема заявителей оснащено телефоном, ксероксом, сканером, принтером, компьютером и необходимой базой данных для предоставления муниципальной услуги. Места для ожидания заявителей на получение муниципальной услуги оборудованы местами для сидения на первом этаже здания, в котором размещается Администрация городского поселения».

1.3. В пункте 5.2 административного регламента исключить слова «- требование у заявителя документов, не предусмотренных настоящим административным регламентом для предоставления муниципальной услуги».

2. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

3. Настоящее постановление опубликовать в информационном вестнике «Вести Забайкальска».

Глава городского

поселения «Забайкальское» О.Г. Ермолин